

Check-list et conseils pour votre déménagement

La date du déménagement est fixée, et vous vous réjouissez chaque jour un peu plus d'emménager dans votre nouveau logement, mais il y a beaucoup à faire à partir de ce moment-là. Cette check-list avec des conseils pratiques sur le déménagement est aussi simple qu'efficace.



1. Ancien logement

- Résilier** le bail par recommandé
- Tenir compte du **délaï de résiliation**
- Clarifier s'il est nécessaire de **proposer un autre locataire**
- _____



2. Planification du déménagement

- Annoncer le déménagement** auprès des autorités, des prestataires de service et des partenaires contractuels (p. ex. commune de domicile, caisse-maladie, assurances, employeurs, écoles, opérateur téléphonique et Internet)
- Faire **réexpédier le courrier**
- Le jour du déménagement, **coordonner les horaires** des états des lieux de l'ancien et du nouveau logement et organiser le nettoyage
Important: si le ménage est effectué par une entreprise, il faut impérativement convenir d'une garantie de remise
- _____



3. Jour du déménagement

- Réserver une place de parking**
- Imprimer et distribuer le **plan d'agencement des meubles**
- Informers les personnes qui vous aident:** qu'est-ce qui est fragile? Où vont les meubles?
- Relever le compteur** (eau, électricité, gaz)
- Enlever les **plaquettes de nom**
- Vider la **boîte aux lettres**
- Préparer la **nourriture et les boissons, la boîte à outils et les produits de nettoyage**
- _____

...quelques semaines avant le déménagement

- Trier
- Contacter des entreprises de déménagement / de nettoyage, comparer les devis
Autre possibilité: trouver des personnes pour vous aider et prévoir des véhicules de transport
- Se procurer des cartons pour le déménagement
- Annoncer la date de déménagement à votre employeur
Ne pas oublier: en principe, les personnes employées ont droit à un jour de congé par déménagement
- Organiser un service de garde d'enfants

...Quelques jours avant le déménagement

- Démonters les meubles dont on n'a pas absolument besoin
- Couvrir les sols délicats pour éviter les rayures
- Acheter des sacs poubelle et des produits de nettoyage
- Etablir un plan d'agencement pour les meubles et les cartons dans le nouveau logement, p. ex. avec un système de couleurs
- Acheter de quoi boire et manger

Conseils

- Mettre dans des valises les affaires et vêtements qui vont être utilisés pendant les deux prochains jours
- Préparer des ampoules et des lampes pour les avoir à sa disposition dans le nouveau logement



4. Nettoyage et remise des clés

- Déterminer avec la régie les **modalités de nettoyage** (nettoyage léger ou complet)
- Faire appel à une **entreprise de nettoyage** ou trouver des **personnes prêtes à donner un coup de main** et donner les instructions
- Etablir l'**état des lieux de sortie**
- Rendre les clés**
- _____

Conseils



- Ne pas oublier de nettoyer le garage, la cave, la boîte aux lettres, etc.
- Penser à la garantie de remise pour le nettoyage



5. Nouveau logement

- Récupérer les **clés**
- Etablir l'état des **lieux d'entrée**
- Constater ou consigner **les défauts** et contacter l'assurance de l'inventaire du ménage le cas échéant
- Annoncer le **changement d'adresse**, p. ex. à la commune de domicile, à la caisse-maladie, à la banque
- _____

Conseils



- Modifier l'assurance de l'inventaire du ménage
- Conclure une assurance de protection juridique



Autres tâches

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____



Notre hotline en cas de dommages est là pour vous 24 heures sur 24.

☎ 0844 277 888

🌐 css.ch/fr

Votre santé.
Votre partenaire.

